

GENERELLE SALGS-, LEJE- OG LEVERINGSBETINGELSER

- gældende pr. 6. marts 2025

1. AFTALEGRUNDLAG

- 1.1. Såfremt andet ikke er udtrykkeligt og skriftligt aftalt, finder nedenstående regler og de i Zeppelin Rental Danmark A/S' prislister angivne priser anvendelse for ethvert lejemål, der aftales med Zeppelin Rental Danmark A/S.
- 1.2. Den, der rekvirerer ydelsen, betegnes i det følgende som lejer, og Zeppelin Rental Danmark A/S som udlejer.
- 1.3. Nærværende salgs-, leje- og leveringsbetingelser (herefter "Betingelserne") udgør sammen med udlejers tilbud og ordrebekræftelser det samlede aftalegrundlag for ethvert lejemål, der aftales med udlejer. Ved uoverensstemmelse mellem det nævnte, gælder tilbud/ordrebekræftelse forud for Betingelserne.
- 1.4. Lejers indkøbsbetingelser o.l. trykt på ordre eller på anden måde meddelt til udlejer, udgør ikke en del af aftalegrundlaget.
- 1.5. Udlejers tilbud, mundtlige samt skriftlige, er maksimalt gældende i 30 dage efter tilbuddets datering, medmindre en kortere periode er angivet.
- 1.6. Et tilbud kan bortfalde, hvis materiellet er solgt eller udlejet til anden side. Udlejer tager således forbehold for mellemsalg/-udlejning.
- 1.7. Udlejer forbeholder sig ret til at foretage ændringer i det lejede, idet udlejer i så fald sikrer en tilsvarende funktionalitet og ydelse.
- 1.8. Lejer kan alene påberåbe sig de i den individuelle aftale anførte vilkår vedrørende det lejede. Oplysninger, som udlejer har fremsat mundtligt, på internettet, i brochurer o.l. er således uden relevans for bedømmelse af det lejede.
- 1.9. Hvis udlejers bekræftelse af en ordre ikke stemmer overens med lejers ordre eller aftalegrundlaget, og lejer ikke ønsker at acceptere de uoverensstemmende vilkår, skal lejer straks meddele dette skriftligt til udlejer. I modsat fald er lejer bundet af ordrebekræftelsen.
- 1.10. Ændringer i afgivne tilbud/indgåede aftaler kræver udlejers skriftlige samtykke i hvert enkelt tilfælde.

2. PRISER

- 2.1. Samtlige oplyste priser er angivet ab lager, ekskl. moms, forsikring, miljøbidrag, transport, forbrugsvarer i forbindelse med anvendelse, f.eks. el, vand, varme, rengøring, brændstof mv.
- 2.2. Lejers priserne indeksreguleres årligt med det for branchen almindeligt anvendte indeks, og hvis dette ikke måtte findes eller ophøre, da med nettoprisindekset..
- 2.3. Udlejer er berettiget til uden forudgående varsel at regulere lejers priserne, hvis ændringen skyldes reguleringer i afgifter og skatter el. lign.

3. LEJEPERIODEN

- 3.1. Lejemålet tager sig sin begyndelse fra og med den dag, det lejede forlader udlejers plads, og løber frem til og med den dag, det er retur på udlejers plads i udlejningsklar tilstand. Eventuel nødvendig rengøring, reparation, reetablering af evt. tilpasning mv. medfører en forlængelse af lejeperioden.

3.2. Er det er aftalt, at det lejede skulle forlade udlejers plads tidligere end sket, og beror forsinkelsen på lejers forhold, er udlejer berettiget til at anse lejeperioden for påbegyndt på det aftalte tidspunkt og kræve betaling herfra.

3.3. Såfremt det lejede er reserveret af lejer, skal tilpasses lejers særlige ønsker, eller hensynet til lejer i øvrigt medfører, at udlejers råden over det lejede til anden side begrænses, er lejer forpligtet til at betale leje fra den dag, begrænsningen (reservationen, tilpasningen osv.) indtræder.

3.4. Perioder hvor lejer er forhindret i at anvende materiellet som følge af f.eks. strejke, lockout, vejrlig mv., fragår ikke i beregning af lejeperioden.

3.5. Opsigelse af leje af materiel skal ske med 1 dags varsel. Minimumslejeperiode for materiel er 1 dag.

3.6. Opsigelse af leje af skurvogne og containere med tilhørende tilbehør skal ske med 7 dages varsel. Minimumslejeperiode for skurvogne og containere er 30 dage.

3.7. Opsigelse af leje af pavilloner skal ske med 60 dages varsel. Minimumslejeperioden for pavilloner er 90 dage.

3.8. Ved opsigelse af lejeaftaler vedrørende større pladser (over 10 udlejede enheder) kan lejer ikke påregne – og udlejer er ikke forpligtet til at sikre – at nedtagning/demontering af det lejede foretages inden opsigelsesvarslets udløb, men udlejer vil bestræbe sig på, at demontering og bortkørsel sker snarest muligt.

3.9. Uanset opsigelse af lejeaftalen hæfter lejer for det lejede, indtil det lejede er retur på udlejers plads, medmindre returnering efter opsigelsesvarslets udløb beror på udlejers forhold.

4. LEJE

4.1. Leje betales for hele lejeperioden, uanset om det lejede materiel benyttes eller ej.

4.2. Lejer afholder alle omkostninger til løbende forbrug i forbindelse med anvendelsen af det lejede. Lejer afholder endvidere alle udgifter til transport, tilpasninger, opstilling, montering, demontering, nedtagning, reetablering, reparation og rengøring.

4.3. Forbrug af lyskilder betales af lejer i hele lejeperioden.

4.4. Ved leje af materiel, som er af statisk (ikke-bevægelig) karakter, herunder byggepladshegn, belysning, affugtere, skiltning, varme-kanoner, varmeblæsere, generatorer, pumpemateriel, afspærring, jernplader samt skurvogne, letvogne, containere, pavilloner samt alt hertil hørende tilbehør, betales leje pr. påbegyndt kalenderdag.

4.5. Ved leje af materiel af ikke-statisk karakter til erhvervsdrivende (kunder med CVR-nr.) beregnes leje pr. arbejdsdag efter nedenstående bestemmelser. Private kunder betaler leje pr. kalenderdag. Såfremt der er aftalt leje på månedsbasis, gælder det i pkt. 4.5.4 anførte.

4.5.1. Det lejede kan benyttes op til 7½ time pr. arbejdsdag, medmindre andet fremgår af prislisten.

4.5.2. Benyttes materiel mere end 7½ time dagligt, eller anvendes materiel af erhvervsdrivende i weekenden eller på helligdage, beregnes en ekstra leje.

4.5.3. Der afregnes i de i pkt. 4.5.2 nævnte tilfælde også ekstra leje for alt andet materiel på pågældende kundesag.

4.5.4. Ved leje på månedsbasis er i månedslejeprisen forudsat en anvendelse på samlet ikke over 160 timer pr. måned. Anvendelse herudover vil blive afregnet særskilt.

5. LEVERING & MONTERING/DEMONTERING

5.1. Eventuelle oplyste leveringstider er forventede tider med forbehold for uforudsete forsinkelser.

5.2. Transport sker for lejers regning og beregnes efter gældende takster eller tilbud.

5.3. Lejer afholder endvidere alle udgifter til tilpasninger, opstilling, montering, demontering, nedtagning, reetablering, reparation og rengøring.

5.4. Alle priser er baseret på transport inden for udlejers normale åbningstider, se www.zeppelin-rental.dk. Alle priser er tillige baseret på, at der sker samlet montering/demontering.

5.5. Udlejers leverings-, afhentnings- og montagepriser er baseret på frie og stabile tilkørsels- og opstillingsforhold på jævnt, kørefast underlag uden brug af mobilkran. Enhver skade og/eller merudgift som følge af, at dette ikke er tilfældet, påhviler lejer.

5.6. Ved ujævnt eller skrånende underlag må lejer påregne et tillæg. I tilfælde af, at der ikke er fri tilkørselsforhold, eller hvor der er forhindringer, eksempelvis i forbindelse el-forsyningskabler eller wi-er placeret i luften, må der ligeledes påregnes et tillæg.

5.7. I tilfælde, hvor det er aftalt, at udlejer skal sørge for tilslutning af el, vand og/eller kloak, er lejer forpligtet til at anviser tilslutningsstedet, ligesom lejer bærer ansvaret for muligheden for at tilslutte materiellet til tilslutningsstedet. Alle tilslutningsafgifter mv. er udlejer uvedkommende.

5.8. Lejer har ethvert ansvar for vintersikring af indvendige såvel som udvendige vand- og kloaktilslutninger.

5.9. Lejer er uberettiget til at tage det lejede i brug, før udlejers montering er tilendebragt, og udlejer har givet meddelelse om, at det lejede er klar til brug.

5.10. Hvor lejer selv, efter forudgående aftale med udlejer, forestår transport, montager, ombygninger, demontager og/eller flytning, er lejer i enhver henseende ansvarlig for enhver skade dette måtte medføre, såvel på det lejede materiel som på tredjemands ejendom.

6. MYNDIGHEDSKRAV & TILLADELSER MV.

6.1. Lejer er ansvarlig for og skal sikre indhentelse af alle nødvendige og/eller påkrævede tilladelser m.v. Lejer skal afholde udgifter forbundet hermed.

6.2. Efter nærmere aftale kan udlejer indhente tilladelse til opstilling på offentlige gadearealer. Lejer afholder alle udgifter forbundet hermed. Ekspeditionstid for opnåelse af sådan tilladelse er varierende, og udlejer kan i intet tilfælde drages til ansvar for forsinkelse med opnåelse af sådan tilladelse.

6.3. Lejers opmærksomhed henledes i forlængelse af pkt. 6.1 særligt på politiets krav om, at lejer skal sørge for advisering om afspærring af offentligt gadeareal senest 48 timer før opstilling af materiellet. Udlejer påtager sig intet ansvar i sådan forbindelse, ej heller bærer udlejer et ansvar for eventuelle meromkostninger i

forbindelse med parkerede biler eller lignende på det afspærrede område.

6.3. Alle omkostninger til vejafgift, parkeringsafgift, afspærring, kørevej, anmeldelser til myndighederne, tilladelser, tilsyn og lignende samt andre offentlige udgifter er udlejer uvedkommende og viderefaktureres til lejer med et administrationsgebyr i henhold til prislister.

6.4. Lejer indestår i hele lejeperioden for, at pladsen er lovligt indrettet og benyttet, og at det lejede materiel er installeret og monteret i henhold til gældende love og forskrifter. Det gælder også, hvor udlejer har forestået monteringen.

6.5. Det påhviler lejer, at der foretages lovmæssige sikkerhedseftersyn og/eller fagmæssigt nødvendige eftersyn af det lejede, f.eks. el-tjek af byggestrøm, lovmæssigt tjek af brandslukker, førstehjælpsudstyr og lignende udstyr, eftersyn og service af varmepumper, ventilation m.v. Lejer skal sikre, at eftersyn sker løbende i hele lejeperioden. Det påhviler ligeledes lejer at holde sig orienteret om lovkrav og fagmæssige krav vedrørende benyttede af det lejede og sikre overholdelse heraf.

6.6. Enhver udgift som følge af, at pladsen ikke er lovligt indrettet, benyttet eller lignende, jf. ovenfor, herunder eventuelle bøder og pålæg, er udlejer uvedkommende.

6.7. Såfremt der gælder særlige krav, herunder eksempelvis til beklædning, sikkerhedsudstyr, -kurser m.v. på den plads, hvor det lejede skal placeres eller udlejer i øvrigt skal opfylde særlige krav i forbindelse med udlejers ydelse til lejer, da påhviler det lejer at betale særskilt herfor.

7. REKLAMATION OG AFHJÆLPNING

7.1. Det lejede leveres i driftsklar og forsvarlig stand.

7.2. Lejer er forpligtet til at reklamere skriftligt den første lejedag i tilfælde af fejl og mangler ved det lejede.

7.3. Reklamationer modtaget efter den første lejedag har ingen retsvirkning.

7.4. I tilfælde af, at det lejede lider af mangler, som udlejer hæfter for, er udlejer berettiget til enten at foretage afhjælpning og/eller omlevering efter udlejers eget valg.

8. REPARATIONER

8.1. Lejer må ikke lade udføre reparation eller forandringer på materiellet. Eventuelle reparationer må således alene udføres af udlejer eller en af udlejer anvist reparatør.

8.2. Udlejer hæfter ikke for reparationer, som lejer uagtet pkt. 8.1, har foretaget eller ladet foretage i lejeperioden.

8.3. Lejer er erstatningsansvarlig over for udlejer for eventuelle skader, som materiellet måtte blive påført og/eller påfører ved reparationsarbejder i strid med det ovenfor anførte.

8.4. Lejer er forpligtet til at betale for samtlige i lejeperioden udførte reparationer, uanset disse er foranstaltet af udlejer efter henvisning fra lejer, såfremt reparationen var nødvendiggjort af forhold, som lejer hæfter for.

9. FREMLEJE & UDLÅN

9.1. Udlån, fremleje og/eller anden overførsel af det lejede til tredjemand må ikke finde sted uden udlejers forudgående skriftlige samtykke.

10. PLACERING & FLYTNING

- 10.1. Transport og flytning må kun foranlediges af udlejer, medmindre der er indgået skriftlig aftale om andet.
- 10.2. Tillader udlejer en anden at foretage transport af det lejede, jf. pkt. 10.1, skal lejer indestå for, at det lejede materiel er forsikret under transporten.
- 10.3. Materiellet må ikke flyttes til anden arbejdsplads end den på lejesedlen anførte eller i øvrigt forudsatte arbejdsplads uden udlejers skriftlige samtykke.
- 10.4. Uanset om der er anført specifik arbejdsplads, må materiellet på intet tidspunkt bringes uden for Danmark uden udlejers skriftlige samtykke.
- 10.5. Lejer er forpligtet til at sikre, at det lejede stedse lader sig sikkert identificere og lokalisere.
- 10.6. Udlejer har til enhver tid ret til at få adgang til inspektion af det lejede materiel samt til at udføre service på materiel inden for normale åbningstider, se www.zeppelin-rental.dk.
- 10.7. Lejer skal stedse sikre, at udlejer kan få adgang til det lejede, herunder adgang til at foretage evt. inspektion, service, reparation el. lign. Udgifter forbundet med sådan sikring af adgang m.v. påhviler lejer.

11. AFLEVERING

- 11.1. Lejer er forpligtet til at aflevere/tilbagelevere det lejede materiel ved lejeforholdets ophør i rengjort og samme stand som ved modtagelsen, hvilket vil sige uden fejl og mangler.
- 11.2. Udlejer foretager eftersyn af materiellet inden for rimelig tid, efter at dette er returneret til udlejers plads. Lejer har efter aftale mulighed for at deltage i eftersynet.
- 11.3. Eventuelle mangler og skader, bortkomne dele, herunder betjeningsvejledninger m.m., erstattes fuldt ud af lejer, idet der henvises til forsikringsbetingelserne i pkt. 14. Ligeledes faktureres rengøring samt forbrugsvarer til lejer.
- 11.4. Lejer afholder enhver udgift i forbindelse med eventuelle fejl og mangler ved det lejede, idet det lejede skal være i mindst samme stand som ved levering. Også enhver udgift til udbedring af graffiti, indbrud, stilstand ved bevissikring m.m. afholdes af lejer.
- 11.5. Lejer afholder den fulde udgift til såvel udvendig som indvendig rengøring, herunder gulve, vægge, brusekabiner, håndvaske, skabe, køleskab, toiletter, døre mv.
- 11.6. Udlejer afmonterer eventuelt specielt udstyr såsom installationer til telefon, it, skilte, løst inventar mv. og bortskaffer dette for lejers regning.
- 11.7. Lejer afholder udgifter til øvrig nødvendig reetablering og reparation af lejede.
- 11.8. Ved tilbagelevering er lejer forpligtet til at sørge for tømning af enhedernes vandsystem, inkl. toilet. Dette skal ske umiddelbart i forbindelse med demontering af el/varme. I tilfælde af, at lejer ikke sørget herfor, afholder lejer enhver afledt omkostning i forbindelse med den nødvendige tømning og/eller eventuelle frostsprængninger.

12. ØVRIGE PLIGTER FOR LEJER

- 12.1. Lejer er forpligtet til at holde det lejede behørigt vedlige, såvel sikkerhedsmæssigt som driftsmæssigt.

- 12.2. Lejer må ikke foretage nogle ændringer af det lejede uden forudgående skriftlig accept fra udlejer.
- 12.3. Det er ikke tilladt at ryge (inkl. damppe og e-cigaretter) i det lejede.
- 12.4. Lejer påtager sig i lejeperioden enhver risiko og ethvert ansvar for det lejede materiel. Lejer hæfter således endeligt for alle typer af skader, såvel bl.a. tingskade samt personskade, uanset om skaden rammer det lejede, lejer eller tredjemand, og uanset om skaden er hændelig eller ej, eller om skaden kan tilregnes lejer eller personer, som lejer hæfter for.
- 12.5. Lejer har pligt til at tegne forsikring mod det erstatningsansvar, som lejer måtte pådrage sig i forbindelse med brugen af materiellet, f.eks. erhvervsansvarsforsikring og arbejdsskadeforsikring.
- 12.6. Lejer er forpligtet til at sikre, at det lejede er behørigt forsikret. Lejer kan forsikre det lejede gennem udlejer, jf. nærmere herom pkt. 14, eller hos tredjemand. Dokumentation for forsikring gennem udlejer forudsætter, at lejer kan dokumentere, at lejer af udlejer er opkrævet risikopræmie, jf. nærmere pkt. 14.
- 12.7. Lejer skal på anmodning dokumentere, at ovennævnte forsikringer er tegnet og i kraft.
- 12.8. Lejer skal holde udlejer skadesløs i den udstrækning, udlejer måtte blive pålagt erstatningsansvar over for tredjemand for sådant tab og sådan skade, som udlejer ikke er ansvarlig for i medfør af Betingelserne.

13. BEGRÆNSNING AF UDLEJERS ANSVAR

13.1. Generelt

- 13.1.1. Aftalen bortfalder i tilfælde af væsentlig hindring af levering hos udlejer, og lejer kan ikke rejse krav af nogen art over for udlejer i sådan forbindelse.
- 13.1.2. Udlejer er overfor lejer alene ansvarlig, hvor udlejer har handlet groft uagtsomt eller forsætligt.
- 13.1.3. Udlejer kan ikke holdes ansvarlig for indirekte tab af nogen art, herunder fremhæves at udlejer ingensinde kan gøres erstatningsansvarlig for driftstab, avancetab, bøder eller andre indirekte tab eller følgeskader af nogen art.
- 13.1.4. Udlejer påtager sig intet ansvar for tab eller forsinkelse af et stykke arbejde og de dermed forbundne omkostninger i forbindelse med arbejdsstandsning på grund af mangler eller havari på det lejede materiel.
- 13.1.5. Udlejer er heller ikke ansvarlig for tab opstået som følge af forhold udenfor udlejers kontrol.
- 13.1.6. Udlejers ansvar er til hver en tid begrænset til størrelsen af udlejers dækning under udlejers erhvervs- og produktansvarspolice.

13.2. Produktansvar

- 13.2.1. I relation til produktansvar er det ovenfor under pkt. 13.1 tillige gældende, medmindre andet følger af det under nærværende pkt. 13.2 angivne.
- 13.2.2. Udlejer er alene erstatningsansvarlig i overensstemmelse med de præceptive regler i lov om produktansvar.
- 13.2.3. Derudover er udlejer kun erstatningsansvarlig for produktansvar, såfremt det bevises, at produktet er defekt, og at dette skyldes fejl eller forsømmelse begået af udlejer eller andre, som udlejer har ansvaret for.

13.2.4. I den udstækning, tredjepart måtte fremsætte krav om produktansvar mod udlejer, er lejer forpligtet til at holde udlejer skadesløs i samme omfang, som udlejers ansvar er begrænset, jf. bestemmelse ovenfor.

13.2.5. Lejer er derudover forpligtet til at lade sig sagsøge ved samme domstole, som en retssag anlagt mod udlejer er anlagt for.

14. RISIKOTILLÆG

14.1. Generelt

14.1.1. I den aftalte leje er inkluderet et risikotillæg, medmindre der indgås en særskilt skriftlig aftale med udlejer om reduktion af lejen, hvilken aftale vil forudsætte, at lejer kan dokumentere at have tegnet forsikring andetsteds for indlejet materiel. Ved tyveri eller totalskade erstattes – ved forsikring gennem udlejer - til nyværdi indtil 5 år efter materiellets anskaffelse, herefter til dagsværdi. Lejer skal friholde udlejer, således udlejer stedse opnår erstatning til nyværdi.

14.1.2. Udsættes det lejede for tyveri, hærværk, brand m.v. skal lejer straks anmelde forholdet overfor politiet og anmeldelseskvittering skal afleveres til udlejer.

14.1.3. Lejer skal i ovennævnte tilfælde og ved enhver anden skade straks, og senest indenfor 24 timer fra skaden er eller burde have været opdaget, meddele udlejer om forholdet via fremsendelse af udfyldt skadesanmeldelse, som kan downloades på udlejers hjemmeside, www.zeppelin-rental.dk.

14.2. Dækning

14.2.1. Risikotillægget dækker brand-, tyveri-, vand- og hærværksskader samt anden pludselig opstået skade på materiellet. Risikotillægget på skurvogne, pavilloner, letvogne og containere omfatter dog alene branddækning, og lejer er ansvarlig for alle øvrige skader inkl. tyveri, bortkomst og hærværk, og hæfter fuldt for omkostninger forbundet hermed, medmindre andet konkret aftales.

14.2.2. Risikotillægget dækker alene skade på selve det lejede og således ikke nogen form for følgeskader eller indirekte tab eller skade på andre effekter eller personer, ej heller skader som udelukkende rammer ruder/glas, gummi hjul eller bælter.

14.2.3. Risikotillægget hos udlejer dækker ikke under transport på lejers køretøjer.

14.2.4. Dækningsområdet er fast grund i Danmark.

14.2.5. For så vidt angår selvkørende materiel omfatter dækningen tillige lovpligtig motoransvarsforsikring tegnet af udlejer i et anerkendt forsikringsselskab.

14.2.6. Skader, som opstår ved fortsæt, grov uagtsomhed eller anden misligholdelse udvist af lejer, dækkes ikke af risikotillægget, men afholdes således fuldt ud af lejer.

14.3. Selvrisko, kasko og ansvarsskader

14.3.1. Lejer hæfter med en selvrisko, for enhver dækningsberettiget skade på udlejers materiel. Selvrisko, som skal betales af lejer forefindes på www.zeppelin-rental.dk henholdsvis www.zeppelin-rental.dk.

14.3.2. Flere forsikringsbegivenheder på samme enhed kan udløse flere selvriskoer. Betaling af risikotillæg dækker ikke erhvervsansvar.

14.4. Motorkøretøj uden fører

14.4.1. Ved erhvervsmæssig udlejning af motorkøretøjer, hvorved forstås motordrevet køretøj, der hovedsageligt er indrettet til

selvstændigt at benyttes til personbefordring eller godstransport og/eller motordrevet køretøjer, som er indrettet til andet formål, og som er konstrueret til en hastighed af over 40 km/t, gælder pkt. 14.4 uagtet øvrige vilkår angivet i Betingelsernes pkt. 14.

14.4.2. Ansvarsforsikringsaftaler for køretøjer omfattet af pkt. 14.4. udformes af udlejer således, at lejer - og eventuelle andre fører, der er berettigede til at føre køretøjet -, anses for sikrede.

14.4.3. I tilfælde af, at udlejer ikke har tegnet kaskoforsikring for køretøjer omfattet af pkt. 14.4, har lejer samme retsstilling over for udlejer (køretøjets ejer), som lejer ville have haft, hvis kaskoforsikring havde været tegnet. Lejer hæfter for alle skader, som ikke er eller ville være dækket af en tegnet kaskoforsikring.

14.4.4. Lejer skal holde udlejer skadesløs for ethvert beløb op til 5.000 kr. som udlejer er forpligtet til at betale i medfør af vilkår i ansvarsforsikringspolicer eller i en eventuel kaskoforsikringspolice om, at udlejer bærer en del af risikoen for de skader, som er omfattet af den pågældende forsikring.

14.4.5. Et udlejet motorkøretøj omfattet af pkt. 14.4. må kun føres og betjenes af Lejer eller eventuelle andre personer, der ifølge lejekontrakten har fået tilladelse hertil.

14.4.6. Lejer skal under al kørsel med et køretøj omfattet af pkt. 14.4. medbringe et eksemplar eller kopi af lejekontrakten med Udlejer og skal på forlangende forevise denne for politiet.

15. BETALING & FORFALD

15.1. Udlejers betalingsbetingelser er netto kontant, medmindre der er indgået særskilt skriftlig aftale med udlejer om andet.

15.2. I tilfælde af for sen betaling beregner udlejer rente pr. påbegyndt måned med 2 %.

15.3. Udlejer beregner endvidere rykkergebyr, som p.t. udgør 100 kr. pr. fremsendt rykker.

15.4. Udlejer forbeholder sig ret til at beregne sig 3 måneders depositum inden lejestart.

15.5. Eventuelle rabatter af enhver art ydes kun på betingelse af rettidig betaling.

15.6. I de tilfælde, hvor udlejer ikke kan tegne en debitorforsikring i forhold til lejer, eller hvis en allerede tegnet debitorforsikring helt eller delvist opsiges af udlejers forsikringsselskab under lejeperioden, forfalder alle lejers skyldige udeståender til kontant betaling straks, uanset anden aftale, og betalingsbetingelser fremadrettet ændres til forudbetaling.

15.7. Lejer accepterer i forlængelse af pkt. 15.6, at udlejer i ovennævnte tilfælde kan kræve, at lejer stiller en betryggende og fuld god sikkerhed for omkostninger relateret til udlejers demontering, afmontering, nedtagning, transport, reparation og rengøring. Stiller lejer ikke sådan sikkerhed inden 3 dage fra udlejers påkrav herom, anses lejeaftalen for væsentligt misligholdt. Lejer kan ikke gøre krav af nogen art gældende mod udlejer i relation hertil.

16. VAGTORDNING

16.1. Udlejer har etableret en vagtordning uden for normal åbningstid. Til vagtordningen er tilknyttet følgende tlf. nr. 30 18 90 99.

16.2. Gebyr ved opkald til vagttelefon opkræves i henhold til gældende prisliste. Der beregnes et tillæg på 100 % på alle medgåede timer

på den til enhver tid gældende timepris, varierende efter arbejdsopgave.

17. MISLIGHOLDELSE

- 17.1. Udlejer er i tilfælde af lejers væsentlige misligholdelse berettiget til for lejers regning at hjemtage det lejede uden forudgående varsel.
- 17.2. Ved lejers misligholdelse af lejeaftalen er lejer forpligtet til at erstatte samtlige udlejers tab i henhold til dansk rets almindelige regler.
- 17.3. Ved lejers misligholdelse er udlejer forpligtet til at stille krav om fuldgod sikkerhed for lejers opfyldelse af sine forpligtelser.
- 17.4. Bliver lejer taget under konkursbehandling eller rekonstruktionsbehandling, skal boet give meddelelse til udlejer, om boet vil indtræde i lejeaftalen. Meddelelse skal foreligge senest 5 dage fra udlejers forespørgsel.

18. TVISTER

- 18.1. Tvister, som udspringer af nærværende aftaleforhold afgøres efter dansk ret.
- 18.2. Lejer accepterer, at værneting er Retten i Roskilde som første instans.

19. ØVRIGT

- 19.1. Lejer accepterer, at materiel kan være ejet af tredjemand (herunder leasingselskab).
- 19.2. Udlejer har ret til at anbringe eller lade anbringe reklame for egen virksomhed og/eller for tredjepartsvirksomheder på det lejede materiel. Lejeren må ikke anbringe eller påsætte reklamer for sig selv eller andre på det lejede materiel, såfremt dette ikke er skriftligt godkendt af udlejer. Alle reklamer anbragt eller påsat af lejer skal fjernes ved lejemålets afslutning for lejers regning.
- 19.3. Udlejer forbeholder sig ret til at ændre Betingelser, hvilket i givet fald kan ske med 7 dages varsel.

20. EKSPORT I EU - EKSPORTKONTROL

- 20.1. Lejer forstår og bekræfter, at materiellet eller dele heraf ikke sælges til og ikke må videreforhandles, udlejes, leases, eksporteres, reeksporteres, overføres til eller på anden måde stilles til rådighed for brug ("distribueres") i lande eller områder, der er omfattet af international handelsembargo, herunder, men ikke begrænset til, Rusland, Hviderusland, Iran, Syrien, Nordkorea, Republiken Krim, Sevastopol, områder, der ikke kontrolleres af Ukraines regering, DNR (den såkaldte Donetsk Folkerepublik), LNR (den såkaldte Luhansk Folkerepublik), Kherson og Zaporizhzhia-regionerne («forbudte områder»). Distribution til forbudte områder er udtrykkeligt forbudt.
- 20.2. Lejer skal skadesløsholde, forsvare, holde skadesløs og ubetinget kompensere udlejer, ethvert selskab i Zeppelin koncernen og producenten for alle krav, bøder, straffe, skader, tab og forpligtelser, som disse måtte pådrage sig som følge af Lejer's manglende overholdelse af denne klausul. Manglende overholdelse af nogen del af denne klausul vil medføre opsigelse. Denne klausul forbliver i kraft, selv efter opsigelse eller udløb af enhver aftale, tilbud eller andet bindende dokument.

21. EKSPORT UDENFOR EU – EKSPORTKONTROL

- 21.1. Lejer må ikke direkte eller indirekte sælge, eksportere eller reeksportere varer, der leveres i henhold til eller i forbindelse med denne aftale, og som falder ind under anvendelsesområdet for artikel 12g i Rådets forordning (EU) nr. 833/2014, til Den Russiske Føderation eller til brug i Den Russiske Føderation.
- 21.2. Lejer skal gøre sit yderste for at sikre, at formålet med stk. 21.1 ikke modarbejdes af tredjeparter længere nede i handelskæden, herunder eventuelle videresælgere.
- 21.3. Lejer skal oprette og opretholde en passende overvågningsmekanisme til at opdage adfærd fra tredjeparter længere nede i handelskæden, herunder eventuelle videresælgere, der ville modvirke formålet med stk. 21.1.
- 21.4. Enhver overtrædelse af stk. (21.1), (21.2) eller (21.3) udgør en væsentlig misligholdelse af et væsentligt element i denne aftale, og udlejer har ret til at søge passende retsmidler, herunder, men ikke begrænset til: (i) ophævelse af denne aftale og (ii) en bøde på 25 % af den samlede værdi af denne aftale eller prisen på de eksporterede varer, alt efter hvad der er højest.
- 21.5. Lejer skal straks underrette [eksportøren/sælgeren] om eventuelle problemer med at anvende stk. 21.1, 21.2 eller 21.3, herunder relevante aktiviteter fra tredjeparter, der kan modvirke formålet med stk. 21.1. Lejer skal stille oplysninger om overholdelsen af forpligtelserne i stk. 21.1, 21.2 og 21.3 til rådighed for udlejer inden for to uger efter en simpel anmodning om sådanne oplysninger.